

**AUTORIZACIÓN PARA TRÁMITES DEL PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES**

**1. DATOS DE LA PERSONA QUE AUTORIZA**

NIF/NIE		Nombre		
Apellido1º			Apellido 2º	

**2. DATOS DE LA PERSONA AUTORIZADA**

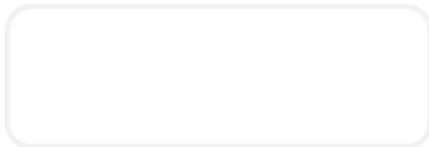
NIF/NIE		Nombre		
Apellido1º			Apellido 2º	
Dirección	Tipo vía	Nombre vía		N.º
Piso	Puerta	CP	Municipio	Provincia

**3. TRÁMITES PARA LOS QUE SE OTORGA LA AUTORIZACIÓN**

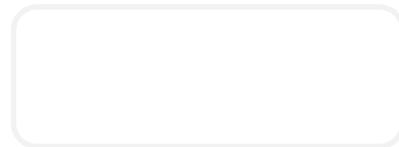
Trámites relativos al Padrón Municipal de Habitantes (marque con una X opción que corresponda):

- Gestionar el alta, cambio de domicilio o modificación en el Padrón Municipal de Habitantes
- Solicitud y recogida de certificado de empadronamiento
- Otros: Indicar cuál \_\_\_\_\_

Firma de la persona que autoriza



Firma de la persona que recibe la autorización



Alcobendas, a .....de..... de .....

**Documentación a aportar con esta autorización:**

- Original documento de identidad de la persona que autoriza y de la persona autorizada (DNI, NIE o Pasaporte)

<b>INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (REGLAMENTO EUROPEO 2016/679 de 27 abril de 2016)</b>	
Responsable:	SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS GENERALES.
Finalidad:	Gestión del Padrón Municipal de Habitantes.
Legitimación:	Cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos por imperativo legal.
Destinatarios:	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos:	De acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, según se explica en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar el apartado <i>Aquí Protegemos tus Datos</i> de nuestra página web: <a href="http://www.alcobendas.org">www.alcobendas.org</a>