Ayuntamiento de ALCOBENDAS

Instalación de andamios y/o descuelgue vertical para obras exteriores/reparación fachadas en edificaciones

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ACTUACIONES DE TRANSFORMACIÓN, CONSTRUCCIÓN O EDIFICACIÓN

1.-DATOS DEL DECLARANTE-INTERESADO (PROMOTOR DE LA ACTUACIÓN)

Por declarante o interesado se entiende la persona física o jurídica, la cual figurará como titular de la actuación declarada.

Nombre o Razón Social											
NIF											
Dirección									Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local	
Localidad											
Provincia								Código Postal			
Teléfonos											
Correo electrónico											

2.-DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Deberá constar debidamente acreditada la representación)

Nombre								NIF			
Dirección									Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local	
Localidad											
Provincia								Código Postal			
Teléfonos											
Correo electrónico											

3.-DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN

●ÚNICAMENTE PARA PERSONAS FÍSICAS (Rellenar solo en el caso que sea distinta a la del solicitante)

Dirección									Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local	
Localidad											
Provincia								Código Postal			

●PARA PERSONAS JURÍDICAS Y ENTIDADES OBLIGADAS, LA NOTIFICACIÓN SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA HABILITADA DEL SOLICITANTE/DECLARANTE Y CARPETA CIUDADANA.

(Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

Si desea recibir un correo electrónico de aviso en el momento de la puesta a disposición de la notificación, indique la dirección:	
Correo electrónico	

4.-FORMA PREFERENTE DE CONTACTO

☐ Teléfono	
☐ Correo electrónico	

5.-DATOS DEL TÉCNICO ACTUANTE

Nombre y apellidos		NIF	
☐ Teléfono de contacto			
☐ Correo electrónico			

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD, a los efectos de lo dispuesto en la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Otras Formas de Control de la Legalidad Urbanística del Ayuntamiento de Alcobendas, que va a iniciar la/s actuación/es que a continuación se indica/n, para lo cual se reúnen los requisitos exigidos en el Plan General de Ordenación Urbana de Alcobendas, Ordenanzas Municipales y demás normativa aplicable, que posee y aporta en el acto de presentación de la presente, la documentación que así lo acredita, en su caso, suscrita por técnico habilitado competente y visada junto con las autorizaciones emitidas por otras administraciones que resultan exigibles y que las características técnicas de la actuación son las que se hacen figurar en la documentación que acompaña, comprometiéndose a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el período de tiempo inherente a la realización de la actuación/es declarada/s.

Y para que así conste, firmo la presente declaración en Alcobendas, a de de

Firma del declarante/interesado Fdo.
Consignar nombre, NIF y en el caso de empresas, cargo (representante legal, autorizado, etc.)

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. (Artículo 71 bis de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común).

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (REGLAMENTO EUROPEO 2016/679 de 27 abril de 2016)	
Responsable:	DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS
Finalidad:	Gestión de licencias y declaraciones responsables de obras y actividades.
Legitimación:	Cumplimiento de una obligación legal del responsable del tratamiento.
Destinatarios:	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos:	De acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, según se explica en la información adicional.
Más información:	Apartado “Aquí Protegemos tus Datos” de la web municipal: www.alcobendas.org

DECLARACIÓN RESPONSABLE Y HOJA DE DATOS BÁSICOS DECLARATIVA PARA INICIO DE ACTUACIONES

6. OBRA A REALIZAR											
■ Identificación de la finca objeto de la obra											
Dirección									Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local	
Referencia Catastral											
● Descripción de la instalación del andamio/descuelgue con las implicaciones sobre el entorno.											
● Presupuesto de la obra:											
● Inicio y duración prevista de las obras:											
■ Horario de Ejecución de las obras:	El horario máximo para la realización de la actuación será entre las 8:00 horas (9:00 horas en sábados y 10:00 horas en domingos/festivos) y las 21:00 horas (*Artículo 42 de la Ordenanza de Protección contra la Contaminación Acústica del Ayuntamiento de Alcobendas*).										
■ ¿Es una legalización?											
☐ **NO**											
☐ **SI**	**Indicar nº del expediente del requerimiento**										
■ Gestión de los residuos de la construcción											
● ¿Genera **Residuos**?											
☐ NO											
☐ SI Tipo de residuos:	Escombros									M3	
	Tierras y materiales pétreos									M3	
● Destino de los residuos: (Estudio simplificado) ☒	Gestor Final Autorizado para el tratamiento de los residuos. (El número de autoliquidación asociado es un dato necesario para solicitar su devolución).										
☐ Se aporta depósito de fianza (Ordenanza Municipal Reguladora de los Residuos de la Construcción y Demolición en el Término Municipal de Alcobendas).											
■ Ocupaciones de la vía pública											
● ¿Hay ocupación de la vía pública?											
☐ NO											
☐ SI Dispongo de autorización de ocupación de la vía pública.								Nº Expediente:			
Motivo de la ocupación:											
Dirección de la ocupación:											

7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:		
Tipo de documento		**Se aporta**
	Autoliquidación de tributos y justificante de pago ICIO, Tasas, Fianza. (TRÁMITE PRESENCIAL)	☐
1.0	Acreditación de la representación (si se actúa como representante del promotor de la actuación).	☐
2.1	**Documento técnico de montaje, uso, mantenimiento y conservación de andamio y/o descuelgue vertical suscrito por Técnico competente con al menos el siguiente contenido:** • Memoria informativa y descriptiva con indicación de la fecha prevista de inicio y finalización de las obras. • Documentación gráfica: -Plano situación y emplazamiento a escala 1:2000 -Plano de planta, alzado y sección a escala 1:100 -Situación de las escaleras de acceso y sistemas de elevación. -Sistema de anclaje y fijación, así como de nivelación del andamio y/o descuelgue vertical. -Plano de la zona de la vía pública de influencia del andamio y/o descuelgue vertical, así como una descripción de las medidas de seguridad que se colocan para evitar el peligro para terceras personas grafiando la señalética para peatones y vehículos. Se garantizará y asegurará que el acceso a los portales, locales y garajes a través del andamio sea suficiente. • Presupuesto por capítulos del montaje, uso y desmontaje del andamio y/o descuelgue vertical y de las obras. • Hoja de Dirección Facultativa del montaje, uso, mantenimiento y conservación del andamio y/o descuelgue vertical, firmado por Técnico competente.	☐
4.2	Justificante de la fianza para garantizar la correcta gestión de los residuos generados, si no estuviera abonada en la autoliquidación de la DR.	☐
ADVERTENCIA: Las obras exteriores en edificios que afecten a la estructura o que alteren los elementos comunes de un edificio, **produciendo una variación esencial** de la composición general exterior, la volumetría o la envolvente global o el conjunto del sistema estructural, y que requieran la redacción de un proyecto de obras, de conformidad con la legislación de ordenación de la edificación, precisan de la previa obtención de **licencia**.		

Para la presentación de la DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA INSTALACIÓN DE ANDAMIOS Y/O DESCUELGUE VERTICAL, es indispensable que el interesado presente esta ficha debidamente cumplimentada en todos sus apartados.

DATOS DE CONTACTO				
EMPRESA CONSTRUCTORA – PERSONA DE CONTACTO				
Nombre			NIF	
Teléfonos			FAX	
Correo electrónico				

DETALLE INFORMATIVO I (cumplimentar en todos su apartados)

La memoria descriptiva contiene la siguiente información específica:

▪Zonas de influencia del andamio sobre la vía pública:

☐ **Ocupa vía pública:**
- ☐ Se ha realizado autoliquidación.
- ☐ Se indica tiempo y superficie de ocupación.

☐ **No tiene ocupación de la vía pública.**

▪Zonas de influencia del andamio sobre la vía de circulación de vehículos:

☐ **Ocupa vial de circulación en superficie de suelo (aunque sea zona de aparcamiento):**
- ☐ Se ha incluido este espacio en la autoliquidación.
- ☐ Se describen las medidas de seguridad previstas tanto diurnas como nocturnas (Vallado de obra, boyas luminosas, etc.).

☐ **No ocupa suelo pero vuela sobre el vial de circulación (aunque sea zona de aparcamiento):**
- ☐ Se incluye el vuelo dentro de la zona vallada.
- ☐ No existen viseras ni ningún sistema de protección que sobresalga del andamio y de la zona vallada (si la acera tiene menos de 2,00 m. están prohibidas).

▪Existencia bajo el andamio de, pasos de peatones, accesos a los portales, accesos a garajes aparcamiento, accesos a locales comerciales y cualquier otra situación que requiera una protección especial:

☐ Se indica de forma detallada los sistemas de protección que se emplean en cada uno de los casos.

☐ Se ha valorado la influencia que la colocación del andamio pueda tener sobre los locales comerciales y se han tomado medidas de acuerdo con los propietarios para minimizar esta situación.
Indico a continuación el apartado de la memoria donde se describen:

DETALLE INFORMATIVO II (cumplimentar en todos su apartados)

Los planos de planta, alzados y secciones contendrán de forma expresamente indicada la siguiente información:

▪Zonas de influencia del andamio sobre la vía pública:

☐ **Ocupa vía pública:**
- ☐ Se indica mediante rayado en plano de planta, la zona ocupada, indicando cotas en longitud y ancho.
- ☐ Se indica tanto gráficamente como con cotas el ancho real de la acera tanto en planta como sección.
- ☐ Se indica la situación del vallado tanto en planta como sección, así como la representación gráfica del tipo del mismo.
- ☐ Se indica la situación de las protecciones de seguridad de los pasos y la señalización tanto diurna como nocturna.

☐ **No tiene ocupación de la vía pública.**

DETALLE INFORMATIVO II (cumplimentar en todos su apartados)

▪Zonas de influencia del andamio sobre la vía de circulación de vehículos:

☐ **Ocupa vial de circulación en superficie de suelo (aunque sea zona de aparcamiento):**

- ☐ Se indica mediante rayado en plano de planta, la zona ocupada, indicando cotas en longitud y ancho.
- ☐ Se indica la situación del vallado tanto en planta como sección, así como la representación gráfica del mismo tipo.
- ☐ Se indica la situación de las protecciones de seguridad de los pasos y la señalización tanto diurna como nocturna.

☐ **No ocupa suelo pero vuela sobre el vial de circulación (aunque sea zona de aparcamiento):**

- ☐ Se representa en planos de plantas, alzados y secciones que el vuelo se incluye dentro de la zona vallada.
- ☐ No existen viseras ni ningún sistema de protección que sobresalga del andamio y de la zona vallada (si la acera tiene menos de 2,00 m. están prohibidas).

▪Existencia bajo el andamio de, pasos de peatones, accesos a los portales, accesos a garajes aparcamiento, accesos a locales comerciales y cualquier otra situación que requiera una protección especial:

☐ Se indica en planos de planta, alzados y secciones, los sistemas de protección que se emplean en cada uno de los casos.

☐ Se representan las medidas que se han tomado de acuerdo con los propietarios de locales comerciales para minimizar la influencia de la obra sobre ellos.