

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ACTUACIONES DE TRANSFORMACIÓN, CONSTRUCCIÓN O EDIFICACIÓN

1.-DATOS DEL DECLARANTE-INTERESADO (PROMOTOR DE LA ACTUACIÓN)

Por declarante o interesado se entiende la persona física o jurídica, la cual figurará como titular de la actuación declarada.

Nombre o Razón Social										
NIF										
Dirección									Nº	
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local
Localidad										
Provincia									Código Postal	
Teléfonos										
Correo electrónico										

2.-DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Deberá constar debidamente acreditada la representación)

Nombre											NIF	
Dirección									Nº			
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local		
Localidad												
Provincia									Código Postal			
Teléfonos												
Correo electrónico												

3.-DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN

● ÚNICAMENTE PARA PERSONAS FÍSICAS (Rellenar solo en el caso que sea distinta a la del solicitante)

Dirección											Nº	
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local		
Localidad												
Provincia									Código Postal			
● PARA PERSONAS JURÍDICAS Y ENTIDADES OBLIGADAS, LA NOTIFICACIÓN SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA HABILITADA DEL SOLICITANTE/DECLARANTE Y CARPETA CIUDADANA. (Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)												
Si desea recibir un correo electrónico de aviso en el momento de la puesta a disposición de la notificación, indique la dirección:												
Correo electrónico												

4.-FORMA PREFERENTE DE CONTACTO

<input type="checkbox"/>	Teléfono	
<input type="checkbox"/>	Correo electrónico	

5.-DATOS DEL TÉCNICO ACTUANTE

Nombre y apellidos											NIF	
<input type="checkbox"/>	Teléfono de contacto											
<input type="checkbox"/>	Correo electrónico											

DECLARACIÓN RESPONSABLE Y HOJA DE DATOS BÁSICOS DECLARATIVA PARA INICIO DE ACTUACIONES

5. OBRA A REALIZAR									
■ Identificación de la finca objeto de la obra									
VIVIENDA <input type="checkbox"/>		LOCALES SIN USO <input type="checkbox"/>							
Dirección							Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta	
Local									
Referencia Catastral									
● Descripción de la obra:									
● Presupuesto de la obra: €									
■ Horario de Ejecución de las obras:		El horario máximo para la realización de la actuación será entre las 8:00 horas (9:00 horas en sábados y 10:00 horas en domingos/festivos) y las 21:00 horas (<i>Artículo 42 de la Ordenanza de Protección contra la Contaminación Acústica del Ayuntamiento de Alcobendas</i>).							
■ ¿Es una legalización?									
<input type="checkbox"/> NO									
<input type="checkbox"/> SI		Indicar nº del expediente del requerimiento							
■ Gestión de los residuos de la construcción									
● ¿Genera Residuos?									
<input type="checkbox"/> NO									
<input type="checkbox"/> SI		Tipo de residuos:		Escombros			M3		
				Tierras y materiales pétreos			M3		
● Destino de los residuos: (Estudio simplificado)		<input checked="" type="checkbox"/>		Gestor Final Autorizado para el tratamiento de los residuos. (El número de autoliquidación asociado es un dato necesario para solicitar su devolución).					
<input type="checkbox"/>		Se aporta depósito de fianza (Ordenanza Municipal Reguladora de los Residuos de la Construcción y Demolición en el Término Municipal de Alcobendas).							
■ Ocupaciones de la vía pública									
● ¿Hay ocupación de la vía pública?									
<input type="checkbox"/> NO									
<input type="checkbox"/> SI		Dispongo de autorización de ocupación de la vía pública.					Nº Expediente:		
Motivo de la ocupación:									
Dirección de la ocupación:									

6. DOCUMENTACIÓN A APORTAR:		
	Tipo de documento	Se aporta
En todos los casos:		
	Autoliquidación de tributos y justificante de pago ICIO, Tasas, Fianza. (TRÁMITE PRESENCIAL)	<input type="checkbox"/>
1.0	Acreditación de la representación (si se actúa como representante del promotor de la actuación).	<input type="checkbox"/>
1.1	Plano de situación a escala 1:2000, señalando la finca objeto de la DR y referencia catastral.	<input type="checkbox"/>
1.2	Plano general de la parcela donde se ubica el inmueble de referencia, grafiando el mismo. En caso de locales ubicados en centros comerciales o edificios no residenciales, plano de emplazamiento en el edificio a escala 1:500.	<input type="checkbox"/>
1.3	Planos o croquis acotados de plantas y/o alzados y/o secciones (indicando alturas libres sin incluir falsos techos o falsos suelos) de la zona afectada por las obras y detallando por separado el estado actual y el estado proyectado, a escala 1:100.	<input type="checkbox"/>
2.1	Memoria descriptiva de los trabajos que se pretendan realizar.	<input type="checkbox"/>
3.1	Presupuesto por capítulos a precios de mercado con inclusión de materiales y de mano de obra.	<input type="checkbox"/>
4.2	Justificante de la fianza para garantizar la correcta gestión de los residuos generados, si no estuviera abonada en la autoliquidación de la DR.	<input type="checkbox"/>