

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ACTUACIONES DE TRANSFORMACIÓN, CONSTRUCCIÓN O EDIFICACIÓN

1.-DATOS DEL DECLARANTE-INTERESADO (PROMOTOR DE LA ACTUACIÓN)

Por declarante o interesado se entiende la persona física o jurídica, la cual figurará como titular de la actuación declarada.

Nombre o Razón Social												
NIF												
Dirección										Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local		
Localidad												
Provincia										Código Postal		
Teléfonos												
Correo electrónico												

2.-DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Deberá constar debidamente acreditada la representación)

Nombre										NIF		
Dirección										Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local		
Localidad												
Provincia										Código Postal		
Teléfonos												
Correo electrónico												

3.-DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN

●ÚNICAMENTE PARA PERSONAS FÍSICAS (Rellenar solo en el caso que sea distinta a la del solicitante)

Dirección										Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local		
Localidad												
Provincia										Código Postal		
●PARA PERSONAS JURÍDICAS Y ENTIDADES OBLIGADAS, LA NOTIFICACIÓN SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA HABILITADA DEL SOLICITANTE/DECLARANTE Y CARPETA CIUDADANA. (Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)												
Si desea recibir un correo electrónico de aviso en el momento de la puesta a disposición de la notificación, indique la dirección:												
Correo electrónico												

4.-FORMA PREFERENTE DE CONTACTO

☐	Teléfono										
☐	Correo electrónico										

5.-DATOS DEL TÉCNICO ACTUANTE

Nombre y apellidos										NIF		
☐	Teléfono de contacto											
☐	Correo electrónico											

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD, a los efectos de lo dispuesto en la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Otras Formas de Control de la Legalidad Urbanística del Ayuntamiento de Alcobendas, que va a iniciar la/s actuación/es que a continuación se indica/n, para lo cual se reúnen los requisitos exigidos en el Plan General de Ordenación Urbana de Alcobendas, Ordenanzas Municipales y demás normativa aplicable, que posee y aporta en el acto de presentación de la presente, la documentación que así lo acredita, en su caso, suscrita por técnico habilitado competente y visada junto con las autorizaciones emitidas por otras administraciones que resultan exigibles y que las características técnicas de la actuación son las que se hacen figurar en la documentación que acompaña, comprometiéndose a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el período de tiempo inherente a la realización de la actuación/es declarada/s.

Y para que así conste, firmo la presente declaración en Alcobendas, a de de

Firma del declarante/interesado

Fdo. 

Consignar nombre, NIF y en el caso de empresas, cargo
(representante legal, autorizado, etc.)

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. (Artículo 71 bis de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común).

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (REGLAMENTO EUROPEO 2016/679 de 27 abril de 2016)	
Responsable:	DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS
Finalidad:	Gestión de licencias y declaraciones responsables de obras y actividades.
Legitimación:	Cumplimiento de una obligación legal del responsable del tratamiento.
Destinatarios:	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos:	De acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, según se explica en la información adicional.
Más información:	Apartado "Aquí Protegemos tus Datos" de la web municipal: www.alcobendas.org

DECLARACIÓN RESPONSABLE Y HOJA DE DATOS BÁSICOS DECLARATIVA PARA INICIO DE ACTUACIONES

6. OBRA A REALIZAR													
■ Identificación de la finca objeto de la obra													
Dirección										Nº			
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local			
Referencia Catastral													
● Descripción de la obra:													
● Superficie afectada:		m ²		● Sin Proyecto:		☐ Demoliciones proyectadas únicamente a nivel de planta baja y que no afecten a fachada							
				● Con Proyecto:		☐ Resto de demoliciones							
● Presupuesto de la obra:						€							
● Inicio y duración prevista de las obras:													
■ Horario de Ejecución de las obras:		El horario máximo para la realización de la actuación será entre las 8:00 horas (9:00 horas en sábados y 10:00 horas en domingos/festivos) y las 21:00 horas (<i>Artículo 42 de la Ordenanza de Protección contra la Contaminación Acústica del Ayuntamiento de Alcobendas</i>).											
■ ¿Es una legalización?													
☐ NO													
☐ SI		Indicar nº del expediente del requerimiento											
■ Gestión de los residuos de la construcción													
Tipo de residuos:			Escombros						M3				
			Tierras y materiales pétreos						M3				
● Gestión de los Residuos													
☐ Se aporta depósito de fianza (Ordenanza Municipal Reguladora de los Residuos de la Construcción y Demolición en el Término Municipal de Alcobendas).													
■ Ocupaciones de la vía pública													
☐ NO													
☐ SI										Dispongo de autorización de ocupación de la vía pública.		Nº Expediente:	
Motivo de la ocupación:													
Dirección de la ocupación:													

7. DOCUMENTACIÓN APORTADA		
Tipo de documento		Se aporta
En todos los casos:		
	Autoliquidación de tributos y justificante de pago ICIO, Tasas, Fianza. (TRÁMITE PRESENCIAL)	☐
1.0	Acreditación de la representación (si se actúa como representante del promotor de la actuación).	☐
A)- Demoliciones en general:		
2.1	Proyecto firmado por técnico competente y visado por su Colegio Profesional, que debe incluir: a.- Plano de emplazamiento a escala 1:2000, señalando la finca objeto de la Declaración Responsable. b.- Memoria descriptiva, justificativa y técnica indicando el tiempo previsto de duración de las obras y explicativa de las características, programa y coordinación de los trabajos a efectuar. c.- Planos acotados de planta, alzado y sección a escala 1:100, que reflejarán: -La cota de los niveles del terreno con posterioridad a la ejecución de las obras de demolición. -En el caso de demolición total: el estado del edificio, rotulando el uso. -En el caso de demolición parcial: el estado del edificio en su conjunto rotulando el uso, con indicación de lo que desaparece, y del resultado final de la actuación. d.- Presupuesto por capítulos a precios de mercado. e.- Impreso de estadística de edificaciones y vivienda, en caso de demoliciones parciales.	☐
2.2	Hoja de dirección facultativas.	☐
4.1	Plan de Gestión de Residuos de construcción y demolición.	☐
4.2	Justificante de la fianza para garantizar la correcta gestión de los residuos generados, si no estuviera abonada en la autoliquidación de la DR.	☐
5.1	Si fuera necesario colocar andamios, en el momento de la presentación de la declaración responsable deberá aportar la documentación técnica correspondiente de instalación de andamios, así como la licencia municipal de ocupación del dominio público en caso de que se pretenda su implantación sobre la vía pública.	☐
B) Demolición de edificaciones de superficie inferior o igual a 10 m² ubicadas únicamente a nivel de planta baja y que no afecten a fachada:		
1.1	Plano de situación a escala 1:2000, señalando la finca objeto de la licencia.	☐
1.2	Planos acotados de planta, alzado y sección a escala 1:100 que reflejarán el estado del edificio en su conjunto, rotulando el uso, con indicación de lo que desaparece y del resultado final de la actuación, así como indicación de la cota de los niveles del terreno con posterioridad a la ejecución de las obras de demolición.	☐
2.1	Memoria descriptiva, justificativa y técnica indicando el tiempo previsto de duración de las obras, y explicativa de las características, programa y coordinación de los trabajos a efectuar.	☐
3.1	Presupuesto por capítulos a precios de mercado.	☐
4.1	Estudio Simplificado de la gestión de los residuos de construcción y demolición que se prevea generar, tipo de residuos, el volumen de los mismos y su destino.	☐
4.2	Justificante de la fianza para garantizar la correcta gestión de los residuos generados, si no estuviera abonada en la autoliquidación de la DR.	☐
5.1	Si fuera necesario colocar andamios, en el momento de la presentación de la declaración responsable deberá aportar la correspondiente documentación técnica de instalación de andamios, así como la licencia municipal de ocupación del dominio público en caso de que se pretenda su implantación sobre la vía pública.	☐