

COMPROMISO / INDICADOR	Enero	Febrero	Marzo	Trimestre 1	Abril	Mayo	Junio	Trimestre 2	Semestre 1	Julio	Agosto	Septiembre	Trimestre 3	Octubre	Noviembre	Diciembre	Trimestre 4	Semestre 2	Total Año 2023
COMPROMISO 1. Conservación del fondo documental																			
1.- Temperatura media en el Depósito del Archivo Municipal en días laborables	19,28	16,40	20,36		21,67	21,60	22,55			19,24	20,16	19,52		18,69	18,13	19,42			19,75
2.- Número de días laborables en los que la temperatura en el depósito del Archivo Municipal está fuera del rango recomendado por el Archivo Regional de la Comunidad de Madrid	0	9	1		0	0	5			0	1	0		0	2	0			1,50
3.- Humedad relativa media en el Depósito del Archivo Municipal en días laborables	45,18%	41,40%	39,75%		38,75%	40,18%	46,36%			44,98%	44,66%	50,00%		52,81%	53,10%	46,25%			45,28%
4.- Número de días laborables en los que la humedad relativa media e el Depósito del Archivo Municipal está fuera del rango recomendado por el Archivo Regional de la Comunidad de Madrid	3	13	13		18	17	0			0	1	0		10	9	0			7,00
COMPROMISO 2. Colaboración Interdepartamental																			
1.- Porcentaje de documentos que el Archivo Municipal pone a disposición de los departamentos municipales en las 24 horas siguientes a su solicitud en relación con el número total de solicitudes realizadas por los departamentos municipales	100,00%	100,00%	97,83%		100,00%	100,00%	100,00%			100,00%	100,00%	96,55%		100,00%	100,00%	100,00%			99,53%
2.- Número de documentos que el Archivo Municipal pone a disposición de los departamentos en un plazo superior a 24 horas	0,00	0,00	1,00		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	1,00		0,00	0,00	0,00			0,17
COMPROMISO 3. Instalaciones																			
1.- Valoración media del usuario en la "Encuesta al ciudadano del Archivo Municipal" respecto a las condiciones de confidencialidad, accesibilidad y confort de sus instalaciones				9,68				8,00					8,67				10,00		9,09
COMPROMISO 4. Tiempo de espera																			
1.- Porcentaje de encuestas al ciudadano del Archivo Municipal en las que se ha contestado que el tiempo de espera sí excede de 5 minutos				6,67%				11,11%					0,00%				0,00%		4,44%
COMPROMISO 5. Solicitud de información																			
1.- Tiempo medio de respuesta en las solicitudes de información recibidas por correo electrónico o página Web	5:30:30	10:51:11	7:31:37		11:51:46	5:25:33	11:46:26			6:18:38	7:48:48	8:27:37		9:47:20	2:50:36	6:45:48			7:54:39
2.- Número de solicitudes de información recibidas por correo electrónico o página Web contestadas en un plazo superior a 24 horas	0,00	0,00	0,00		2,00	1,00	0,00			0,00	0,00	1,00		2,00	0,00	0,00			0,50
COMPROMISO 6. Fotocopias de documentos																			
1.- Porcentaje de solicitudes de fotocopias de documentos cuyo número es inferior o igual a 25 páginas y su tamaño no supera el DIN A3 no disponibles en el momento, en relación con el total de solicitudes del mismo número de páginas y tamaño	0,00%	0,00%	0,00%		0,00%	0,00%	0,00%			0,00%	0,00%	0,00%		0,00%	0,00%	0,00%			0,00%
2.- Porcentaje de solicitudes de fotocopias de documentos cuyo número es mayor de 25 páginas y/o su tamaño supera el DIN A3 no disponibles en 48 horas, exceptuando los días no laborables	0,00%	14,29%	0,00%		0,00%	0,00%	6,25%			0,00%	0,00%	0,00%		6,25%	0,00%	0,00%			2,23%
COMPROMISO 7. Visitas Guiadas																			
1.- Tiempo medio de respuesta en las peticiones de visitas guiadas al Archivo				0:00:00				0:00:00					0:00:00				0:00:00		0:00:00
2.- Número de solicitudes de visitas guiadas al Archivo Municipal contestadas en un plazo superior a 24 horas				0,00				0,00					0,00				0,00		0,00%
COMPROMISO 8. Satisfacción de nuestros usuarios																			
1.- Puntuación media obtenida en la "Encuesta al ciudadano del Archivo Municipal" respecto del grado de satisfacción general				9,93				8,33					9,00				9,50		9,19
COMPROMISO 9. Difusión del patrimonio documental																			
1.- Número de documentos publicados en la página Web																			0
COMPROMISO 10. Colaboración con estudiantes e investigadores																			
1.- Tiempo medio de preparación de referencias documentales para cada una de las sesiones de estudio o investigación									0,00									1,00	0,50
2.- Número de sesiones de estudio o investigación cuyas referencias documentales han sido preparadas en un plazo superior a 5 días laborables									0,00									0,00	0,00